|  |  |
| --- | --- |
| **KIỂM TOÁN NHÀ NƯỚC** | **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM****Độc lập - Tự do - Hạnh phúc** |

**KẾ HOẠCH ĐÀO TẠO, BỒI DƯỠNG**

**CỦA KIỂM TOÁN NHÀ NƯỚC NĂM 2021**

*(Kèm theo Quyết định số /QĐ-KTNN ngày tháng năm 2020*

*của Tổng Kiểm toán nhà nước)*

 **I. ĐÁNH GIÁ TÌNH HÌNH THỰC HIỆN KẾ HOẠCH ĐÀO TẠO, BỒI DƯỠNG CÔNG CHỨC NĂM 2020**

***1.1. Lớp do KTNN tổ chức hoặc cử đi học***

Thực hiện Kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng công chức KTNN năm 2020 đã được Tổng Kiểm toán nhà nước phê duyệt, kết quả công tác đào tạo, bồi dưỡng đến nay đạt được như sau: Đã tổ chức 22/29 lớp, tọa đàm, hội thảo chuyên môn cho hơn 1.000 lượt công chức, viên chức[[1]](#footnote-1) (đạt hơn 76%); 04 lớp tin học, hướng dẫn các phần mềm cho hơn 124 lượt công chức, viên chức. Bên cạnh việc mở lớp tập trung, KTNN đã cử công chức, viên chức đi bồi dưỡng theo tiêu chuẩn ngạch, tiêu chuẩn chức vụ lãnh đạo, bồi dưỡng an ninh - quốc phòng, bồi dưỡng cao cấp lý luận chính trị tại các cơ sở đào tạo bên ngoài Ngành[[2]](#footnote-2).

Ngoài ra, KTNN đã tổ chức tọa đàm chia sẻ kinh nghiệm quốc tế từ các đoàn học tập, hội nghị, hội thảo tại nước ngoài năm 2019-2020 cho 77 lượt công chức, viên chức của KTNN.

Song song với các khóa đào tạo, bồi dưỡng của Ngành, các đơn vị trực thuộc KTNN tổ chức tự đào tạo, bồi dưỡng theo Kế hoạch tại đơn vị cho các công chức, viên chức của đơn vị. Nhìn chung các đơn vị đã tổ chức bài bản, nghiêm túc, sát với yêu cầu và thực tiễn, huy động được các cán bộ quản lý, có kinh nghiệm tham gia giảng dạy; kịp thời cập nhật các chính sách, chế độ mới của nhà nước liên quan đến lĩnh vực hoạt động kiểm toán của đơn vị; bồi dưỡng thêm kỹ năng, kinh nghiệm đối với từng lĩnh vực kiểm toán cho công chức, viên chức của đơn vị.

***1.2. Công tác xây dựng chương trình, tài liệu đào tạo, bồi dưỡng***

Trong năm 2020, Lãnh đạo KTNN đã phê duyệt và ký ban hành các chương trình, tài liệu sau:

- Tài liệu bồi dưỡng kiểm toán thuế;

- Tài liệu đào tạo “Chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin của Kiểm toán nhà nước”;

- Chương trình bồi dưỡng kiến thức về tài chính – kế toán cho khối kỹ thuật;

- Chương trình bồi dưỡng kiến thức về đầu tư xây dựng công trình cho khối kinh tế.

Ngoài ra, các Ban rà soát, bổ sung, hoàn thiện tài liệu ngạch Kiểm toán viên, Kiểm toán viên chính, Kiểm toán viên cao cấp và rà soát chương trình bồi dưỡng chuyên môn Tiền Kiểm toán viên để khẩn trương hoàn thành kịp thời đáp ứng cho công tác đào tạo, bồi dưỡng của Ngành trong năm 2020 và các năm tiếp theo.

***1.3. Công tác học tập, hội thảo tại nước ngoài***

Do tình hình dịch Covid-19 diễn biến phức tạp trên toàn thế giới, tính đến hết tháng 9/2020, đa số các chương trình học tập, hội thảo được tổ chức theo hình thức trực tuyến. KTNN đã cử 12 lượt cán bộ, công chức tham gia các đoàn công tác, học tập tại nước ngoài, trong đó, có 01 đoàn do Tổng KTNN làm Trưởng đoàn đi công tác, học tập, hội thảo tại Hungary, Bỉ và Đức.[[3]](#footnote-3)

**2. Đánh giá kết quả thực hiện**

***2.1. Kết quả đạt được***

Nhìn chung Kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng năm 2020 đến nay được thực hiện nghiêm túc và đảm bảo đúng tiến độ trong Kế hoạch đã đề ra; đồng thời, KTNN đã thực hiện điều chỉnh Kế hoạch kịp thời nhằm đảm bảo chất lượng, hiệu quả. Cụ thể:

(1) Các đơn vị trong Ngành đã quan tâm chú trọng hơn đến công tác đào tạo, bồi dưỡng từ việc cử người tham gia các lớp đúng đối tượng và theo chỉ tiêu được phân bổ đến việc tăng cường khối lượng bồi dưỡng tại đơn vị.

(2) Nội dung các lớp đào tạo, bồi dưỡng của Ngành và đào tạo, bồi dưỡng tại các đơn vị đều tập trung đi sâu vào các chuyên đề lớn mang tính định hướng cho hoạt động kiểm toán trong toàn Ngành, bồi dưỡng các kỹ năng chuyên sâu theo từng lĩnh vực để nâng cao năng lực của Kiểm toán viên.

(3) Về xây dựng chương trình, tài liệu đào tạo, bồi dưỡng: Các đơn vị được giao xây dựng chương trình, biên soạn tài liệu bồi dưỡng đã khẩn trương thực hiện và hoàn thành kịp thời đáp ứng cho công tác đào tạo, bồi dưỡng của Ngành năm 2020.

(4) Về bồi dưỡng lý luận chính trị và bồi dưỡng kỹ năng lãnh đạo, quản lý: Trong năm 2020, được sự quan tâm của Tổng KTNN, KTNN đã tập trung đào tạo, bồi dưỡng (cao cấp và trung cấp) lý luận chính trị cho hơn 250 lượt công chức, viên chức.

Ngoài ra, KTNN đã tập trung bồi dưỡng kỹ năng lãnh đạo, quản lý cho đội ngũ lãnh đạo cấp Vụ, cấp phòng (tính đến hết tháng 09/2020 đã bồi dưỡng kỹ năng lãnh đạo, quản lý cấp Vụ cho 52 người, cấp Phòng cho 56 người) tạo nguồn cán bộ đủ điều kiện, trình độ cần thiết trước khi bổ nhiệm giữ chức vụ lãnh đạo các cấp theo Nghị định số 101/2017/NĐ-CP ngày 01/9/2017 về đào tạo, bồi dưỡng công chức viên chức của Chính phủ.

Tuy nhiên, qua theo dõi, thống kê, tổng số lãnh đạo cấp Vụ và lãnh đạo cấp phòng quy hoạch cấp Vụ còn phải bồi dưỡng là 118 người; tổng số lãnh đạo cấp phòng và công chức, viên chức quy hoạch cấp phòng còn phải bồi dưỡng là 793 người.

(5) Về việc điều chỉnh, thay đổi danh sách lớp học: Mặc dù danh sách các lớp đã được Lãnh đạo KTNN phê duyệt ngay từ đầu năm, đồng thời Vụ Tổ chức cán bộ đã gửi Công văn yêu cầu các đơn vị không điều chỉnh danh sách lớp học mà đơn vị đã đăng ký, tuy nhiên, thực tế tình trạng điều chỉnh học viên vẫn còn nhưng tỷ lệ số lượt điều chỉnh đã giảm nhiều so với năm 2019 (tính đến tháng 10/2020 có 60 lượt điều chỉnh so với 156 lượt điều chỉnh của năm 2019).

 ***2.2. Hạn chế, tồn tại và khó khăn***

 *(1) Về đào tạo, bồi dưỡng ngoại ngữ cho công chức, viên chức*

Hiện nay, qua thống kê toàn Ngành có 174/2.303 công chức, viên chức và lao động hợp đồng đã tốt nghiệp đại học, sau đại học tại nước ngoài; có bằng cử nhân ngoại ngữ tại các trường đại học trong nước và có chứng chỉ kế toán, kiểm toán quốc tế; trong đó, chỉ có khoảng 100 công chức, viên chức có trình độ tiếng Anh tốt và có khả năng làm việc trực tiếp với nước ngoài, tham gia các hoạt động đối ngoại của KTNN. Tuy nhiên, qua triển khai bồi dưỡng ngoại ngữ năm 2020 cho thấy rất ít công chức, viên chức đăng ký tham gia bồi dưỡng ngoại ngữ so với Kế hoạch do ngành xây dựng (13 người đăng ký so với 40 người trong Kế hoạch). Trong bối cảnh hội nhập quốc tế, việc đào tạo, bồi dưỡng ngoại ngữ (tiếng Anh) cho đội ngũ công chức, viên chức của Ngành đặc biệt là đội ngũ cán bộ Lãnh đạo cấp Vụ, cấp phòng cần tiếp tục được tập trung tăng cường trong thời gian tới.

 *(2) Về việc xác định nhu cầu đào tạo, bồi dưỡng*

Việc xác định nhu cầu đào tạo, bồi dưỡng bắt đầu được thực hiện thông qua phần mềm quản lý đào tạo, bồi dưỡng của KTNN, tuy nhiên nhu cầu đào tạo, bồi dưỡng ở một số nội dung còn chưa chính xác, ảnh hưởng đến chất lượng đào tạo, bồi dưỡng. Nguyên nhân của tình trạng trên là do phần mềm quản lý đào tạo mới đưa vào triển khai nên cơ sở dữ liệu của Ngành chưa được cập nhật quản lý, theo dõi một cách hệ thống, thiếu thông tin để quản lý, thủ trưởng các đơn vị chưa thực sự quan tâm, rà soát, đánh giá kỹ nhu cầu đào tạo, bồi dưỡng của đơn vị.

(3) Năm 2020, do ảnh hưởng của dịch Covid-19 nên KTNN phải 02 lần điều chỉnh Kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng cho phù hợp với Kế hoạch kiểm toán điều chỉnh. Việc xảy ra dịch bệnh đã ảnh hưởng ít nhiều đến công tác đào tạo, bồi dưỡng của Ngành nói chung và của các đơn vị nói riêng. Trước tình hình đó, đòi hỏi KTNN cần nghiên cứu đa dạng hóa các loại hình đào tạo, bồi dưỡng như đào tạo, bồi dưỡng trực tuyến, đào tạo, bồi dưỡng từ xa... để đáp ứng kịp thời trước những biến cố xảy ra do thiên tai, dịch bệnh và đảm bảo công tác đào tạo, bồi dưỡng luôn được thường xuyên, liên tục.

 **II. ĐỊNH HƯỚNG CÔNG TÁC ĐÀO TẠO, BỒI DƯỠNG NĂM 2021**

**1. Nguyên tắc xây dựng định hướng đào tạo, bồi dưỡng**

(1) Xác định giai đoạn 2021-2025 là giai đoạn Việt Nam bứt phá phát triển về mọi mặt và ngày càng hội nhập sâu rộng, toàn diện với thế giới, do đó, Kiểm toán nhà nước Việt Nam cũng không thể đứng ngoài xu thế đó. Vì vậy, công tác đào tạo, bồi dưỡng cần quyết liệt triển khai các biện pháp, bám sát Chiến lược và Kế hoạch phát triển của Ngành để cố gắng hoàn thành các chỉ tiêu đã đề ra; bám sát nhiệm vụ chính trị của Ngành.

(2) Kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng hàng năm được xây dựng trên thực tiễn đội ngũ công chức, viên chức của KTNN và phù hợp với Kế hoạch kiểm toán hàng năm; đảm bảo tính công khai, minh bạch, công bằng, hiệu quả và tăng cường trách nhiệm của các đơn vị trong công tác đào tạo, bồi dưỡng của KTNN.

(3) Tiếp tục thực hiện đổi mới công tác xây dựng kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng cũng như đổi mới cách thức đào tạo, bồi dưỡng nhằm nâng cao hiệu quả đào tạo, bồi dưỡng gắn với vị trí việc làm cụ thể.

(4) Đẩy mạnh đào tạo, bồi dưỡng ngoại ngữ và công nghệ thông tin đáp ứng yêu cầu phát triển của Ngành trong bối cảnh hội nhập quốc tế.

(5) Phân cấp mạnh mẽ cho các đơn vị trực thuộc nhằm tạo sự tự chủ và nâng cao hiệu quả công tác tự đào tạo, bồi dưỡng của các đơn vị.

(6) Đảm bảo kết hợp hài hòa với kế hoạch công tác của Ngành, đặc biệt là kế hoạch kiểm toán.

(7) Ứng dụng mạnh mẽ Công nghệ thông tin, công nghệ số, trí tuệ nhân tạo, các tiến bộ khoa học kỹ thuật trong giai đoạn mới vào công tác đào tạo, bồi dưỡng.

**2. Định hướng đào tạo, bồi dưỡng năm 2021**

Công tác đào tạo, bồi dưỡng năm 2021 của Ngành sẽ tập trung theo những định hướng sau:

1. *Xây dựng chương trình, tài liệu đào tạo, bồi dưỡng*

Tiếp tục chuẩn hóa các tài liệu giảng dạy trong các lĩnh vực cho các đối tượng để phục vụ tốt nhiệm vụ kiểm toán. Nghiên cứu và xây dựng các chương trình tài liệu bồi dưỡng mới phù hợp với quy định của Nhà nước về đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức và chỉ đạo của Tổng KTNN; cũng như nghiên cứu các chương trình, tài liệu cần thiết đào tạo cho Ngành xuất phát từ nhu cầu thực tiễn và các giáo trình cần thiết để thành lập Học viện kiểm toán.

1. *Tập trung đào tạo, bồi dưỡng*

- Tiếp tục thực hiện bồi dưỡng kỹ năng kiểm toán các lĩnh vực theo các cấp độ (Ngân sách nhà nước, doanh nghiệp, tài chính - ngân hàng, dự án đầu tư xây dựng công trình) gắn với nhóm đối tượng phù hợp, kết hợp chặt chẽ giữa lý thuyết và thực hành nhằm đạt hiệu quả cao trong công tác đào tạo, bồi dưỡng.

- Tiếp tục tăng cường bồi dưỡng, cập nhật các kiến thức mới về kiểm toán hoạt động, kiểm toán môi trường, kiểm toán công nghệ thông tin; ứng dụng công nghệ số, trí tuệ nhân tạo.

- Tập trung đào tạo, bồi dưỡng kỹ năng lãnh đạo, quản lý đội ngũ công chức, viên chức gắn với quy hoạch cán bộ các cấp và kỹ năng chuyên môn theo lĩnh vực.

- Đẩy mạnh tập huấn hướng dẫn sử dụng các phần mềm đã hoàn thành việc triển khai xây dựng, đặc biệt là các phần mềm ứng dụng vào hoạt động kiểm toán.

- Tăng cường đào tạo ngoại ngữ cho đội ngũ công chức, viên chức, gồm: tiếng anh giao tiếp, tiếng anh chuyên ngành, đào tạo chứng chỉ IELTS,...

 **III. KẾ HOẠCH ĐÀO TẠO, BỒI DƯỠNG NĂM 2021**

1. **Xây dựng chương trình, tài liệu bồi dưỡng**

*(1) Biên soạn Giáo trình “Lý thuyết kiểm toán”*

- Đơn vị chủ trì: Trường ĐT và BDNVKT

 - Thời gian hoàn thành: Quý IV/2021

*(2) Biên soạn Giáo trình “Quản lý tài chính công, tài sản công”*

- Đơn vị chủ trì: Trường ĐT và BDNVKT

 - Thời gian hoàn thành: Quý IV/2021

 *(3) Xây dựng chương trình bồi dưỡng kiểm soát chất lượng kiểm toán*

 - Đơn vị chủ trì: Vụ Chế độ & Kiểm soát chất lượng kiểm toán

 - Đơn vị phối hợp: Trường Đào tạo và Bồi dưỡng nghiệp vụ kiểm toán

 - Thời gian hoàn thành: Quý III/2021

*(4) Xây dựng hệ thống ngân hàng bài tập, câu hỏi trắc nghiệm*

Trong năm 2021, KTNN sẽ tiếp tục tiến hành xây dựng hệ thống ngân hàng bài tập, câu hỏi trắc nghiệm đối với một số chương trình, cụ thể:

+ Chương trình bồi dưỡng ngạch gồm các chuyên đề: Kiểm toán hoạt động, Kiểm toán tài chính & Kiểm toán tuân thủ, Kế toán quản trị, Thuế và quản lý thuế và Quản lý ngân sách nhà nước.

+ Chương trình bồi dưỡng kỹ năng: Chương trình bồi dưỡng kỹ năng kiểm toán doanh nghiệp.

- Đơn vị chủ trì: Trường Đào tạo và Bồi dưỡng nghiệp vụ kiểm toán

- Đơn vị phối hợp: Vụ Tổng hợp, KTNN chuyên ngành VI, KTNN khu vực I

- Thời gian hoàn thành: Quý IV/2021

 **2. Kế hoạch tổ chức các lớp bồi dưỡng của Ngành năm 2021**

***2.1. Các lớp do Trường Đào tạo và Bồi dưỡng nghiệp vụ kiểm toán chủ trì tổ chức***

*2.1.1. Bồi dưỡng chuyên môn các ngạch Kiểm toán viên nhà nước*

(1) Bồi dưỡng chuyên môn Kiểm toán viên (cấp độ 02): 01 lớp

(2) Bồi dưỡng chuyên môn ngạch Kiểm toán viên chính: 02 lớp

 *2.1.2. Bồi dưỡng kỹ năng lãnh đạo, quản lý*

(1) Bồi dưỡng kỹ năng lãnh đạo, quản lý cấp Vụ: 01 lớp

 (2) Bồi dưỡng kỹ năng lãnh đạo, quản lý cấp phòng: 02 lớp

(3) Bồi dưỡng kỹ năng lãnh đạo quản lý cấp Trưởng đoàn kiểm toán: 01 lớp

(4) Bồi dưỡng kỹ năng lãnh đạo quản lý cấp Tổ trưởng Tổ kiểm toán: 01 lớp

(5) Bồi dưỡng kỹ năng diễn thuyết, phát biểu, chủ trì cuộc họp cho Lãnh đạo cấp Vụ: 02 lớp

*2.1.3. Bồi dưỡng kỹ năng kiểm toán theo từng cấp độ các lĩnh vực*

(1) Bồi dưỡng kỹ năng kiểm toán ngân sách nhà nước (cấp độ 01, 02 và 03): 03 lớp (mỗi cấp độ mở 01 lớp)

(2) Bồi dưỡng kỹ năng kiểm toán doanh nghiệp (cấp độ 01): 01 lớp

 (3) Bồi dưỡng kỹ năng kiểm toán dự án đầu tư xây dựng công trình (cấp độ 01, 02, 03): 03 lớp (mỗi cấp độ mở 01 lớp)

*2.1.4. Bồi dưỡng chuyên môn nghiệp vụ khác*

(1) Bồi dưỡng kiểm toán môi trường: 01 lớp

(2) Bồi dưỡng kiến thức tài chính - kế toán cho đối tượng KTV tốt nghiệp từ các trường thuộc khối ngành kỹ thuật: 01 lớp

(3) Bồi dưỡng kiến thức về đầu tư XDCB cho đối tượng KTV tốt nghiệp từ các trường thuộc khối ngành kinh tế: 01 lớp

(4) Bồi dưỡng kiểm soát chất lượng kiểm toán: 01 lớp

(5) Bồi dưỡng kiểm toán Báo cáo tài chính: 01 lớp

(6) Bồi dưỡng kiến thức kiểm toán việc quản lý và sử dụng đất đai: 01 lớp

(7) Bồi dưỡng kiến thức kiểm toán thuế: 01 lớp

(8) Bồi dưỡng kiểm toán nợ công: 01 lớp

(9) Tập huấn đề cương kiểm toán: 03 lớp

*2.1.5. Tọa đàm trao đổi kinh nghiệm trong hoạt động kiểm toán*

Năm 2021, KTNN tổ chức 01 tọa đàm “Trao đổi kinh nghiệm về việc áp dụng phương pháp tiếp cận kiểm toán dựa trên đánh giá rủi ro trong thực tế”.

 *2.1.6. Đào tạo, bồi dưỡng tin học*

(1) Đào tạo, bồi dưỡng CNTT: 28 lớp

(2) Hướng dẫn sử dụng phần mềm cổng trao đổi thông tin của KTNN: 10 lớp (04 lớp tập trung và 06 lớp trực tuyến)

*2.1.7. Lớp bồi dưỡng kiến thức quốc phòng – an ninh*

(1) Đối tượng 3: 01 lớp

(2) Đối tượng 4: 01 lớp

*2.1.8. Lớp bồi dưỡng do chuyên gia nước ngoài giảng dạy:* 01 lớp

*2.1.9. Đào tạo chứng chỉ kiểm toán quốc tế:* 01- 02 người

***2.2. Các lớp, nội dung do Vụ Hợp tác quốc tế chủ trì***

*2.2.1. Bồi dưỡng kỹ năng chủ trì, điều phối cuộc họp/hội nghị quốc tế:* 03-05 người

*2.2.2. Hội thảo/Tọa đàm trong khuôn khổ dự án Tăng cường năng lực cho công chức KTNN do Cơ quan hợp tác quốc tế Hàn Quốc tổ chức:* 01 lớp

 *2.2.3. Bồi dưỡng ngoại ngữ*

***2.3. Cử đi học tại các cơ sở ngoài ngành do Vụ Tổ chức cán bộ tham mưu***

*2.3.1. Bồi dưỡng lý luận chính trị*

(1) Bồi dưỡng cao cấp lý luận chính trị

(2) Bồi dưỡng trung cấp lý luận chính trị

*2.3.2. Bồi dưỡng kỹ năng lãnh đạo, quản lý cấp Vụ*

*2.3.3. Bồi dưỡng quản lý nhà nước các ngạch*

 *2.3.4. Bồi dưỡng kiến thức Quốc phòng An ninh đối tượng 02*

 *2.3.5. Đào tạo thạc sỹ, tiến sỹ*

  ***(Chi tiết các lớp đào tạo, bồi dưỡng theo Phụ biểu 01a, 01b)***

 **3. Các lớp do đơn vị tổ chức theo phân cấp đào tạo, bồi dưỡng**

***3.1. Công tác đào tạo, bồi dưỡng tại đơn vị tập trung vào các nội dung chính***

(1) Tập huấn, quán triệt mục tiêu kiểm toán, các vấn đề cần lưu ý khi triển khai kiểm toán năm 2021; cập nhật các chính sách, chế độ mới của Nhà nước liên quan đến hoạt động kiểm toán của đơn vị; tổ chức tọa đàm, trao đổi các kinh nghiệm từ hoạt động thực tế của đơn vị phù hợp với chức năng, nhiệm vụ được giao.

(2) Tập huấn, bồi dưỡng chuyên sâu các kỹ năng kiểm toán chi tiết, tổng hợp đối với từng lĩnh vực, chuyên đề kiểm toán theo chức năng, nhiệm vụ của đơn vị được giao; tập huấn chuyên sâu về nội dung, phương pháp, xác định trọng yếu, rủi ro kiểm toán gắn với nội dung chuẩn mực kiểm toán đã được tập huấn phù hợp với kế hoạch kiểm toán mà đơn vị sẽ thực hiện.

***3.2 Kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng tại đơn vị được tổng hợp chi tiết tại Phụ biểu 04***

**IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

**1. Phân bổ chỉ tiêu đào tạo, bồi dưỡng năm 2021 chi tiết tại Phụ biểu 03**

Kiểm toán nhà nước thực hiện phân bổ chỉ tiêu đào tạo, bồi dưỡng năm 2021 tại Phụ biểu số 03. Căn cứ vào chỉ tiêu đã được phân bổ và căn cứ kế hoạch công tác, các đơn vị trực thuộc KTNN đăng ký danh sách đi học và gửi về Vụ Tổ chức cán bộ để tổng hợp thực hiện.

1. **Lịch biểu đào tạo, bồi dưỡng năm 2021 chi tiết tại Phụ biểu 02a và phụ biểu 02b**
2. **Yêu cầu về giảng viên**

Các giảng viên phải là giảng viên cơ hữu hoặc giảng viên kiêm chức của KTNN hoặc các công chức, viên chức KTNN là kiểm toán viên chính và tương đương trở lên hoặc các giảng viên thỉnh giảng bên ngoài cơ quan KTNN có kinh nghiệm giảng dạy trong lĩnh vực liên quan.

**4. Trách nhiệm của các đơn vị trong triển khai thực hiện Kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng năm 2021**

 ***4.1. Các đơn vị trực thuộc KTNN***

- Thủ trưởng các đơn vị có trách nhiệm thực hiện nghiêm túc việc đăng ký các lớp bồi dưỡng theo đúng đối tượng của từng lớp (*chi tiết tại phụ biểu 01b*) và chỉ tiêu đã được KTNN phân bổ (*chi tiết tại phụ biểu 03*) theo kế hoạch. Việc tham gia các lớp bồi dưỡng kỹ năng lãnh đạo quản lý (cấp vụ, cấp phòng, cấp trưởng đoàn, cấp tổ trưởng tổ kiểm toán) và các lớp bồi dưỡng kỹ năng kiểm toán là điều kiện ưu tiên trong việc xét thi nâng ngạch công chức.

- Không thay đổi, điều chỉnh danh sách đã đăng ký tham gia các lớp. Trường hợp đặc biệt cần thiết điều chỉnh, báo cáo Tổng KTNN quyết định.

- Đối với các đơn vị được giao xây dựng chương trình, tài liệu đào tạo, bồi dưỡng tập trung, khẩn trương hoàn thành đúng thời hạn.

- Đối với các đơn vị có công chức, viên chức được mời hay phân công giảng dạy các lớp của Ngành, Thủ trưởng đơn vị bố trí để công chức, viên chức tham gia công tác giảng dạy các lớp của Ngành.

- Thủ trưởng các đơn vị bố trí, phân công các công chức là lãnh đạo cấp Vụ, cấp phòng tham gia giảng dạy các lớp đào tạo, bồi dưỡng của Kiểm toán nhà nước.

- Trên cơ sở Kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng năm 2021 của KTNN được ban hành, các đơn vị xây dựng kế hoạch cụ thể về thời gian, giảng viên theo từng nội dung đào tạo, bồi dưỡng tại đơn vị và gửi về Kiểm toán nhà nước (qua Vụ Tổ chức cán bộ) trước ngày 31/12/2020 để theo dõi, tổng hợp và báo cáo Tổng KTNN.

- Trước ngày 30/09/2021, các đơn vị xây dựng báo cáo tình hình tổ chức tự đào tạo, bồi dưỡng tại đơn vị và gửi về Kiểm toán nhà nước (qua Vụ Tổ chức cán bộ) để theo dõi, tổng hợp và báo cáo Tổng Kiểm toán nhà nước.

* 1. ***Các đơn vị chủ trì tổ chức đào tạo, bồi dưỡng (Trường ĐT và BD nghiệp vụ kiểm toán và Vụ Hợp tác quốc tế)***

- Xây dựng lịch giảng dạy chi tiết theo Kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng năm 2021 đã được ban hành, báo cáo Tổng KTNN phê duyệt, và gửi cho các giảng viên kiêm chức/công chức, viên chức được mời giảng để chủ động sắp xếp, bố trí.

- Xây dựng lịch biểu sớm đối với các lớp chưa có lịch học cụ thể để các đơn vị có kế hoạch sắp xếp, cân đối giữa nhân sự tham gia công tác kiểm toán và nhân sự tham gia đào tạo, bồi dưỡng, đồng thời, để có cơ sở bố trí, sắp xếp giảng viên.

- Hạn chế tối đa việc thay đổi lịch biểu các lớp đào tạo, bồi dưỡng. Trường hợp cần thiết phải thay đổi lịch biểu, báo cáo Tổng KTNN (qua Vụ Tổ chức cán bộ) và thông báo cho các đơn vị đã đăng ký tham gia 45 ngày trước khi tổ chức mở lớp.

- Tăng cường công tác quản lý, giám sát các lớp bồi dưỡng đảm bảo nghiêm túc, hiệu quả. Báo cáo kịp thời Tổng KTNN (qua Vụ Tổ chức cán bộ) đối với các trường hợp vi phạm trong công tác đào tạo, bồi dưỡng.

- Sau 02 ngày khi kết thúc các lớp đào tạo, bồi dưỡng, các đơn vị được giao chủ trì tổ chức đào tạo, bồi dưỡng có trách nhiệm gửi báo cáo kết quả tổ chức lớp học về Vụ Tổ chức cán bộ để tổng hợp, báo cáo Tổng Kiểm toán nhà nước.

***4.3. Văn phòng KTNN***

Căn cứ Kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng năm 2021, Văn phòng KTNN chủ trì hướng dẫn các đơn vị xây dựng kinh phí đào tạo, bồi dưỡng và thẩm định dự toán; đồng thời, tham mưu trình Lãnh đạo Kiểm toán nhà nước quyết định phân bổ kinh phí đào tạo, bồi dưỡng và hướng dẫn để các đơn vị trực thuộc thực hiện.

***4.4. Vụ Tổ chức cán bộ***

- Hướng dẫn các đơn vị triển khai thực hiện nghiêm túc Kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng năm 2021.

- Theo dõi, đôn đốc và kiểm tra việc tổ chức thực hiện đào tạo, bồi dưỡng của các đơn vị và báo cáo Tổng KTNN về tình hình thực hiện đào tạo, bồi dưỡng theo kế hoạch đã được Tổng KTNN phê duyệt.

Trong quá trình thực hiện, nếu có khó khăn vướng mắc, đề nghị các đơn vị có ý kiến bằng văn bản gửi về Kiểm toán nhà nước (qua Vụ Tổ chức cán bộ) để trình Tổng Kiểm toán nhà nước xem xét, quyết định./.

|  |  |
| --- | --- |
|  | **TỔNG KIỂM TOÁN NHÀ NƯỚC****Hồ Đức Phớc** |
|  |  |

1. Mở 01 lớp kiểm toán viên chính; 01 lớp bồi dưỡng chuyên môn ngạch KTV (cấp độ 01); 01 lớp bồi dưỡng kỹ năng LĐ quản lý cấp TĐ kiểm toán; 01 lớp bồi dưỡng kỹ năng LĐ quản lý cấp Tổ trưởng Tổ kiểm toán; 01 lớp bồi dưỡng phương pháp sư phạm; 02 Tọa đàm trao đổi kinh nghiệm kiểm toán; 01 lớp bồi dưỡng lãnh đạo, quản lý cấp phòng; 09 lớp bồi dưỡng về kiểm toán thuế, kiểm toán việc quản lý và sử dụng đất đai, kỹ năng KT NSNN, kỹ năng kiểm toán dự án ĐTXDCT. [↑](#footnote-ref-1)
2. Cử 24 công chức tham gia bồi dưỡng QLNN các ngạch (CVCC: 07, CVC: 16; CV: 01); cử 150 công chức, viên chức đi học cao cấp lý luận chính trị; cử 108 công chức, viên chức đi học trung cấp lý luận chính trị; cử 02 công chức bồi dưỡng kiến thức quốc phòng an ninh đối tượng 2; cử 27 công chức tham dự lớp bồi dưỡng lãnh đạo cấp vụ... [↑](#footnote-ref-2)
3. Ngoài ra KTNN đã cử 02 công chức tham gia Chương trình đào tạo Thạc sỹ tại Nhật Bản (đang học online tại Việt Nam do dịch Cocvid-19); 04 công chức tham gia phỏng vấn Chương trình đào tạo về kiểm toán hoạt động do CAAF tài trợ; 01 công chức tham gia dự tuyển chương trình học bổng chính phủ Úc. [↑](#footnote-ref-3)